

Kraków, 07.09.2011 r.

DAG-391-14/2011

Dział Administracyjno-Gospodarczy
Specjalista ds. Zamówień Publicznych

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości 193.000 euro

Zamawiający - Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Plac Matejki 13, ogłasza przetarg nieograniczony numer sprawy **DAG-391-14/2011 na świadczenie usług w zakresie sprzątnia w pomieszczeniach Domu Studenckiego oraz budynku gospodarczego Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Kapelanka 24 w Krakowie, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji (Kod CPV : 90910000-9, 90911000-6).**

Część I :

1. Wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie sprzątnia w pomieszczeniach Domu Studenckiego :

1) Prace porządkowe w pomieszczeniach Domu Studenckiego będą wykonywane od poniedziałku do piątku w godzinach porannych.

2) Zakres prac porządkowych w pomieszczeniach Domu Studenckiego od poniedziałku do piątku :

- a) korytarze i hol - zmiatanie i zmywanie na mokro holu, trzech klatek schodowych, korytarzy oraz schodów wejściowych przez wejściem głównym do Domu Studenckiego,
- b) kuchnie (cztery pomieszczenia) - mycie na mokro podłóg w kuchniach oraz czyszczenie wyposażenia kuchni tj. zlewozmywaków, szafek pod zlewozmywakami, kuchenek elektrycznych, stołu, kafelek oraz w przypadku zabrudzenia drzwi,
- c) łazienki i ubikacje - mycie na mokro wyposażenia, kafelek (fliz), drzwi do kabin prysznicowych i toaletowych, dezynfekcja kabin prysznicowych oraz muszli klozetowych (17 kabin prysznicowych, 18 kabin klozetowych, 5 pomieszczeń umywalni po trzy umywalki każda),
- d) wywóz śmieci z pojemników ustawionych na terenie pomieszczeń Domu Studenckiego do kontenera znajdującego się na tyłach posesji Domu Studenckiego.

3) Dodatkowe prace wykonywane okresowo przez Wykonawcę w pomieszczeniach Domu Studenckiego :

- a) sprzątnie biura Kierownika Domu Studenckiego - według potrzeb,
- b) raz w miesiącu mycie okien w sprzątnych pomieszczeniach na terenie Domu Studenckiego,
- c) raz w tygodniu mycie pomieszczenia pralni,
- d) w każdą sobotę wywóz śmieci z czterech kuchni do kontenera znajdującego się na tyłach posesji Domu Studenckiego.

4) Łączna powierzchnia objęta usługą sprzątnia w Domu Studenckim wynosi 861 m².

2. Wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie sprzątnia w pomieszczeniach budynku gospodarczego (budynek obok Domu Studenckiego) :

1) Prace porządkowe w pomieszczeniach budynku gospodarczego będą wykonywane trzy razy w tygodniu tj. w poniedziałek, środę i piątek, w godzinach porannych.

2) Zakres prac porządkowych w pomieszczeniach budynku gospodarczego :

- a) dwie pracownice Wydziału Rzeźby - zmiatanie i mycie na mokro podłóg,
- b) korytarz - zmiatanie i zmywanie na mokro korytarza,
- c) ubikacje - mycie na mokro wyposażenia, kafelek (fliz), drzwi do kabin toaletowych, dezynfekcja muszli klozetowych (2 kabiny klozetowe, 1 umywalka),
- d) wywóz śmieci z pojemników ustawionych na terenie sprzątanym pomieszczeń do kontenera znajdującego się na tyłach posesji Domu Studenckiego,
- e) raz w miesiącu mycie okien w sprzątanym pomieszczeniach na terenie budynku gospodarczego.

3) Łączna powierzchnia objęta usługą sprzątania w budynku gospodarczym wynosi 94 m².

4) Zamawiający zastrzega sobie, że w okresie przerw na uczelni tj. w okresie 1.02 – 14.02 oraz 08.06 – 30.09 nie będzie korzystał z przedmiotowej usługi w zakresie sprzątania pomieszczeń w budynku gospodarczym i nie będzie obciążany przez Wykonawcę żadnymi kosztami z tego tytułu.

3. Pozostałe wymagania dotyczące świadczenia przedmiotowej usługi :

a) Wykonawca musi dysponować należycie wykwalifikowanym i dostatecznie licznym personelem zapewniającym poprawne wykonanie usługi. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże dokumenty wykazujące kwalifikacje personelu, wymagane przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

b) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać na bieżąco :

- środki czystości i higieniczne (tj. mydło w płynie, papier toaletowy, szczotki do WC, kostki do WC, worki na śmieci) do toalet i innych pomieszczeń w budynku gospodarczym;
- worki na śmieci do koszy znajdujących się w kuchniach Domu Studenckiego (14 koszy);
- papier toaletowy do toalet w Domu Studenckim.

c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli przez upoważnionego pracownika, w zakresie wykonywania przez Wykonawcę czynności objętych przedmiotowym zamówieniem.

d) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo udostępnić Zamawiającemu protokoły z kontroli przeprowadzanych przez organy administracji publicznej i inne instytucje publiczne, a także dokumenty obejmujące zalecenia przedstawione przez te organy lub instytucje, dotyczące przedmiotowej usługi.

e) W celu świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem, Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy jedno pomieszczenie na terenie Domu Studenckiego.

f) Zamawiający informuje, że usługi objęte przedmiotowym zamówieniem dotychczas wykonywane są przez dwie osoby zatrudnione na pełny etat.

g) Zamawiający informuje, że liczba okien objętych przedmiotową usługą przedstawia się następująco :

- 24 sztuk o wymiarach 1,90 na 1,40 metra w pomieszczeniach Domu Studenckiego,
- 6 sztuk o wymiarach 1,40 na 2 metry w pomieszczeniach budynku gospodarczego.

Ponadto informujemy, że do mycia okien, o których mowa powyżej, nie jest potrzebna zwyżka, ani też nie wymagają użycia metody alpinistycznej.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w oparciu o art. 83 ust. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części niniejszego zamówienia przez podwykonawców (art. 36 ust. 4 ustawy). Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, która część niniejszego zamówienia będzie wykonana przez podwykonawców.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dodatkowego.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

8. Zamawiający na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

9. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotowego zamówienia.

Część II :

- Opis zamówienia :
 - a) **nie dopuszcza się składania ofert częściowych;**
 - b) oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, określonego w rozdziale III specyfikacji, zostaną odrzucone.
- Termin realizacji zamówienia :
 1. Świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie przez okres 24 miesięcy od dnia 19 października 2011 roku.
 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany daty rozpoczęcia realizacji przedmiotowego zamówienia, w związku z toczącym się postępowaniem przetargowym.
- Ofertę w zapieczętowanej i oznaczonej kopercie należy składać na dzienniku podawczym ASP im. Jana Matejki w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, pokój numer 107 lub wysłać listem poleconym na adres Uczelni.
- Termin składania ofert upływa dnia 15.09.2011 r. o godzinie 09.30.
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 15.09.2011 r. o godzinie 10.00 w pokoju nr 109.
- Informacji dotyczących przedmiotu przetargu udzielają :
mgr Daniel Karaś - Kierownik Domu Studenckiego tel. (12) 266-16-42
mgr Krzysztof Tarnowski - Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego tel. (12) 299-20-20
- Informacji dotyczących organizacji przetargu udziela :
mgr Jolanta Kurek - Specjalista ds. Zamówień Publicznych tel. (12) 299-20-41, 299-20-20
- Kryterium oceny ofert : **Cena - 100 %**
- Ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu zostanie wysłane do Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 07.09.2011 r. W momencie ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zostanie ono zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Ponadto na stronie internetowej Uczelni zostanie zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Część III :

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia :
 - tj. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 usługi w zakresie sprzątnięcia w obiektach użyteczności publicznej o wartości określonej w rozdziale VII pkt. I/2 SIWZ, oraz załączyli dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie (minimum 2 dokumenty);

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej :
- tj. załączyli do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości określonej w rozdziale VII pkt. I/3 SIWZ;

oraz o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń opisanych w rozdziale VII niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający nie zastrzega w ogłoszeniu o zamówieniu warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Część IV :

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

I. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców przedłożył wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

➤ **w zakresie art. 22 ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4 ustawy :**

1. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2 do specyfikacji.**

➤ **w zakresie art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy :**

2. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie; z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (minimum 2 usługi), oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie (minimum 2 dokumenty) - **według załącznika nr 3 do specyfikacji.**

➤ **Wykonawca w celu spełnienia powyższego warunku musi wykazać 2 zrealizowane usługi w zakresie sprzątnięcia w obiektach użyteczności publicznej, każda o wartości brutto co najmniej 50.000,00 zł.**

➤ **w zakresie art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy :**

3. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie mniejszej niż 20.000,00 zł.

- **Wykonawca w celu spełnienia powyższego warunku musi załączyć do oferty kserokopię w/w dokumentu wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.**

4. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, to w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. II niniejszego rozdziału.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga od Wykonawcy oświadczenia od tych podmiotów, o którym mowa w pkt. I/1 niniejszego rozdziału.

II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców przedłożył wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - **załącznik nr 2 do specyfikacji.**

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

III. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. II :

1. Pkt. b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. III/1 lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. III/1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. III/1 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. III/2 specyfikacji stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

IV. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zobowiązany jest do złożenia wszystkich wskazanych w **Rozdziale VII pkt. II SIWZ** oświadczeń oraz dokumentów.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi (tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej), także tych, którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są współnikami spółki cywilnej.

Część V :

Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo dołączyć do oferty następujące dokumenty :

- a) **wypełniony formularz ofertowy** (według załączonego wzoru - **załącznik nr 1** do specyfikacji),
- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w rozdziale VII specyfikacji),
- c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika - pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 8b specyfikacji,
- d) **wypełniony załącznik numer : 1, 2, 3 do specyfikacji,**
- e) **opis sposobu wykonania usługi, zawierający w szczególności ilość osób przewidzianych do wykonywania usługi.**

Część VI :

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3 i 4 niniejszego punktu.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie :
 - a) obowiązków Wykonawcy określonych szczegółowo w paragrafie 1 umowy,
 - b) terminu realizacji zamówienia w związku z wystąpieniem zdarzeń określanych jako „siła wyższa”, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania niniejszej umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron,
 - c) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zmiany stawki podatku VAT, która następuje z mocy prawa,
 - e) zmiany ceny netto w górę lub w dół, raz na kwartał, zgodnie z ogłoszonym przez Prezesa GUS, kwartalnym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał,
 - f) zmiany dotyczącej osób reprezentujących strony, z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne),
 - g) zmian teleadresowych stron umowy określonych w niniejszej umowie,
 - h) zmian postanowień niniejszej umowy będących konsekwencjami zmian organizacyjnych na Uczelni.
4. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

Część VII :

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w oparciu o art. 83 ust. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.

- Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.
- W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w ustawie - Prawo Zamówień Publicznych oraz w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”.
- Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać osobiście w Dziale Administracyjno-Gospodarczym ASP w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, w pokoju nr 117, lub za zaliczeniem pocztowym na prośbę Wykonawcy faksem niezwłocznie potwierdzonym pisemnie. Oplata za SIWZ wynosi 10,00 zł; płatne w kasie Uczelni. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Uczelni: www.asp.krakow.pl
- Godziny pracy Zamawiającego poniedziałek - piątek od 7:30 do 15:30.