

Kraków, 02.04.2014 r.

DAG-391-8/2014

Dział Administracyjno-Gospodarczy
Specjalista ds. Zamówień Publicznych

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości 207.000 euro

Zamawiający - Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13, ogłasza przetarg nieograniczony numer sprawy **DAG-391-8/2014 na świadczenie usług w zakresie sprzątania w pomieszczeniach Domu Studenckiego oraz budynku gospodarczego Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Kapelanka 24 w Krakowie, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji (Kod CPV : 90910000-9, 90911000-6).**

Część I :

1. Wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie sprzątania w pomieszczeniach Domu Studenckiego :

- 1) Prace porządkowe w pomieszczeniach Domu Studenckiego będą wykonywane od poniedziałku do piątku w godzinach porannych.
- 2) Zakres prac porządkowych w pomieszczeniach Domu Studenckiego od poniedziałku do piątku :
 - a) korytarze i hol - zmiatanie i zmywanie na mokro holu, czterech klatek schodowych, korytarzy oraz schodów wejściowych przez wejściem głównym do Domu Studenckiego,
 - b) kuchnie (cztery pomieszczenia) - mycie na mokro podłóg w kuchniach oraz czyszczenie wyposażenia kuchni tj. zlewozmywaków, szafek pod zlewozmywakami, kuchenek elektrycznych, stołu, kafelek oraz w przypadku zabrudzenia drzwi,
 - c) łazienki i ubikacje - mycie na mokro wyposażenia, kafelek (fliz), drzwi do kabin prysznicowych i toaletowych, dezynfekcja kabin prysznicowych oraz muszli klozetowych (17 kabin prysznicowych, 18 kabin klozetowych, 5 pomieszczeń umywalni po trzy umywalki każda),
 - d) codzienne sprzątanie pomieszczenia pralni, mycie na mokro podłogi,
 - e) wywóz śmieci z pojemników ustawionych na terenie pomieszczeń Domu Studenckiego do kontenera znajdującego się na tyłach posesji Domu Studenckiego,
 - f) przetykanie zatkań toalet, odpływów w brodzikach, odpływów w umywalkach i zlewach,
 - g) zbieranie z terenu posesji Domu Studenckiego małych śmieci typu : papiery, butelki itp.,
 - h) zmiatanie ze śmieci chodnika przed budynkiem Domu Studenckiego o długości 120 metrów i szerokości 1,5 metra,
 - i) zmiatanie ze śmieci placu przy kontenerze na śmieci, o powierzchni 150 metrów kwadratowych.
- 3) Dodatkowe prace wykonywane okresowo przez Wykonawcę w pomieszczeniach Domu Studenckiego :
 - a) sprzątanie biura Kierownika Domu Studenckiego - według potrzeb,
 - b) raz w miesiącu mycie okien w sprzątanym pomieszczeniu na terenie Domu Studenckiego,
 - c) w każdą sobotę wywóz śmieci z czterech kuchni do kontenera znajdującego się na tyłach posesji Domu Studenckiego.
- 4) Łączna powierzchnia objęta usługą sprzątania w Domu Studenckim wynosi 861 m².

2. Wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie sprzątania w pomieszczeniach budynku gospodarczego (budynek obok Domu Studenckiego) :

- 1) Prace porządkowe w pomieszczeniach budynku gospodarczego będą wykonywane trzy razy w tygodniu tj. w poniedziałek, środę i piątek, w godzinach porannych.
- 2) Zakres prac porządkowych w pomieszczeniach budynku gospodarczego :
 - a) dwie pracownice Wydziału Rzeźby - zamiatanie i mycie z dodatkiem detergentów podłóg,
 - b) korytarz - zamiatanie i zmywanie z dodatkiem detergentów korytarza,
 - c) ubikacje - mycie z dodatkiem detergentów wyposażenia, kafelek (fliz), drzwi do kabin toaletowych, dezynfekcja muszli klozetowych (2 kabiny klozetowe, 1 umywalka),
 - d) usunięcie śmieci ze śmietniczek do kontenera znajdującego się na tyłach posesji Domu Studenckiego,
 - e) raz w miesiącu mycie okien w sprzątanym pomieszczeniu na terenie budynku gospodarczego.
- 3) Łączna powierzchnia objęta usługą sprzątania w budynku gospodarczym wynosi 94 m².
- 4) Zamawiający zastrzega sobie, że w okresie przerw na uczelni tj. w okresie 1.02 – 14.02 oraz 08.06 – 30.09 nie będzie korzystał z przedmiotowej usługi w zakresie sprzątania pomieszczeń w budynku gospodarczym i nie będzie obciążany przez Wykonawcę żadnymi kosztami z tego tytułu.

3. Pozostałe wymagania dotyczące świadczenia przedmiotowej usługi :

- a) Wykonawca musi dysponować należycie wykwalifikowanym i dostatecznie licznym personelem zapewniającym poprawne wykonanie usługi. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże dokumenty wykazujące kwalifikacje personelu, wymagane przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać na bieżąco :
 - środki czystości i higieniczne (tj. mydło w płynie, papier toaletowy, szczotki do WC, kostki do WC, worki na śmieci) do toalet i innych pomieszczeń w budynku gospodarczym;
 - worki na śmieci do koszy znajdujących się w kuchniach Domu Studenckiego (14 koszy);
 - papier toaletowy do toalet w Domu Studenckim.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli przez upoważnionego pracownika, w zakresie wykonywania przez Wykonawcę czynności objętych przedmiotowym zamówieniem.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo udostępnić Zamawiającemu protokoły z kontroli przeprowadzanych przez organy administracji publicznej i inne instytucje publiczne, a także dokumenty obejmujące zalecenia przedstawione przez te organy lub instytucje, dotyczące przedmiotowej usługi.
 - e) W celu świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem, Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy jedno pomieszczenie na terenie Domu Studenckiego.
 - f) Zamawiający informuje, że usługi objęte przedmiotowym zamówieniem dotychczas wykonywane są przez dwie osoby zatrudnione na pełny etat.
 - g) Zamawiający informuje, że liczba okien objętych przedmiotową usługą przedstawia się następująco :
 - 24 sztuk o wymiarach 1,90 na 1,40 metra w pomieszczeniach Domu Studenckiego,
 - 6 sztuk o wymiarach 1,40 na 2 metry w pomieszczeniach budynku gospodarczego.Ponadto informujemy, że parapety okienne znajdują się na wysokości mniejszej niż 1 m nad poziomem podłogi, wobec czego mycie okien nie może być uznane za prace na wysokości.
4. Opis zamówienia :
- a) **nie dopuszcza się składania ofert częściowych;**
 - b) oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III niniejszej specyfikacji zostaną odrzucone.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w oparciu o art. 83 ust. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części niniejszego zamówienia przez podwykonawców (art. 36 ust. 4 ustawy). Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, która część niniejszego zamówienia będzie wykonana przez podwykonawców.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dodatkowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotowego zamówienia.
12. Zamawiający na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

Część II :

- **Termin realizacji zamówienia :**

1. Świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 maja 2014 roku.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany daty rozpoczęcia realizacji przedmiotowego zamówienia, w związku z toczącym się postępowaniem przetargowym.

- Ofertę w zapieczętowanej i oznaczonej kopercie należy składać na dzienniku podawczym ASP im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13, pokój numer **107** lub wysłać listem poleconym na adres Uczelni.
- Termin składania ofert upływa dnia **14.04.2014 r.** o godzinie **09.30**.
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **14.04.2014 r.** o godzinie **10.00** w pokoju nr **109**.
- Informacji dotyczących przedmiotu przetargu udzielają :
mgr Daniel Karaś - Kierownik Domu Studenckiego tel. (12) 266-16-42
mgr Krzysztof Tarnowski - Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego tel. (12) 299-20-20
- Informacji dotyczących organizacji przetargu udziela :
mgr Jolanta Kurek - Specjalista ds. Zamówień Publicznych tel. (12) 299-20-41, 299-20-20.
- Kryterium oceny ofert : **Cena - 100 %**
- Ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu zostanie wysłane do Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 03.04.2014 r. W momencie ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zostanie ono zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Ponadto na stronie internetowej Uczelni zostanie zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Część III :

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania :
Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do specyfikacji);
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia :
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum 2 usługi w zakresie sprzątanía w obiektach użyteczności publicznej, o wartości określonej w rozdziale VII pkt. I/2 SIWZ;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do specyfikacji);
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej :
Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie :
 - oświadczenia - załącznik nr 2 do specyfikacji;
 - opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000,00 zł;

oraz o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń opisanych w rozdziale VII niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający nie zastrzega w ogłoszeniu o zamówieniu warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Część IV :

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

I. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców przedłożył wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

➤ **w zakresie art. 22 ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4 ustawy :**

1. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2 do specyfikacji.**

➤ **w zakresie art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy :**

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie; wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **według załącznika nr 4 do specyfikacji.**

a) Wykonawca w celu spełnienia powyższego warunku musi wykazać 2 zrealizowane usługi w zakresie sprzątnięcia w obiektach użyteczności publicznej, każda o wartości brutto 50.000,00 zł.

W przypadku usługi, której wartość została wyrażona w innej walucie niż PLN, Wykonawca przeliczy wartość tej usługi według średniego kursu danej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie UZP i ASP.

b) Dowodami, o których mowa w pkt. 2, są :

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- w przypadku zamówień na usługi - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, którym mowa powyżej.

➤ **w zakresie art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy :**

3. Oplacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000,00 zł.**

- **Wykonawca w celu spełnienia powyższego warunku musi załączyć do oferty kserokopię w/w dokumentu wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.**

4. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, to w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. II niniejszego rozdziału.

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga :

6.1. w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy - opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale VII pkt. I/3 SIWZ;

6.2. dokumentów dotyczących w szczególności :

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców przedłożył wraz z ofertą następujące oświadczenie i dokumenty :

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - **załącznik nr 3 do specyfikacji.**

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem – **Wykonawca składa ten dokument jeżeli dotyczy go opisana sytuacja.**

III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców przedłożył wraz z ofertą :

1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 5 do specyfikacji.**

IV. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. II :

1. Dotyczy pkt. II/2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. IV/1 lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. IV/1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. IV/1 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. IV/2 specyfikacji stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia wszystkich wskazanych w **Rozdziale VII pkt. II SIWZ** oświadczeń oraz dokumentów.

3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi (tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej), także tych, którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są współnikami spółki cywilnej.

Część V :

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty :

- a) **wypełniony formularz ofertowy** (według załączonego wzoru - **załącznik nr 1 do specyfikacji**),
- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w rozdziale VII specyfikacji),
- c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika - pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 8b specyfikacji,
- d) **wypełniony załącznik numer : 2, 3, 4, 5 do specyfikacji**,
- e) **opis sposobu wykonania usługi, zawierający w szczególności ilość osób przewidzianych do wykonywania usługi.**

Część VI :

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że, Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie :

- a) obowiązków Wykonawcy określonych szczegółowo w paragrafie 1 umowy,
- b) wystąpienia zdarzeń określanych jako „siła wyższa”, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania niniejszej umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron,
- c) zmiany postanowień niniejszej umowy będących konsekwencjami zmian organizacyjnych na Uczelni,
- d) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
- e) zmiany dotyczącej osób kluczowych dla realizacji umowy oraz osób reprezentujących strony, z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne),
- f) zmian teleadresowych stron umowy określonych w niniejszej umowie,
- g) zmiany stawki podatku VAT, która następuje z mocy prawa,
- h) zmiany wynagrodzenia netto raz na kwartał, zgodnie z ogłoszonym przez Prezesa GUS, kwartalnym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał,
- i) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji przedmiotowych usług,

4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem wartości umowy (z wyjątkiem pkt. 3/g i h) i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

Część VII:

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w oparciu o art. 83 ust. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
- Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.
- W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w ustawie - Prawo Zamówień Publicznych oraz w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”.
- Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać osobiście w Dziale Administracyjno-Gospodarczym ASP im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13, pokój nr 117, lub za zaliczeniem pocztowym na prośbę Wykonawcy, lub ze strony internetowej Uczelni.
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Uczelni: www.asp.krakow.pl
- Godziny pracy Zamawiającego poniedziałek - piątek od 7:30 do 15:30.