

Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu z zakresu działalności kulturalnej

nr sprawy: **DAG-3940-19/2017**

(4)
Zamówienie związane z organizacją wystawy pt.: „**JADWIGA JAROSIEWICZ**”
Wystawa pra scenografa, absolwentki Katedry Scenografii w Galerii Wydziału Malarstwa

I. ZAMAWIAJĄCY

**Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie,
31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13**

REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570,

tel. (12) 299-20-41, fax (12) 299-20-49

www.asp.krakow.pl , rektor@asp.krakow.pl

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Art. 4d.ust.1 pkt. 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), w związku z art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012r. poz 406 ze zmianami)

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są wydruki do wystawy pt. „**JADWIGA JAROSIEWICZ**”:

A). Plakaty:

- a) technika druku cyfrowa
- b) nakład – łącznie 7 egzemplarzy w tym:
format A3 extra – 5 egz.
B1 – 2 egz.
- c) nadruk 4/0 CMYK
- d) papier
format A3 extra – kreda matowa 300 g
B1 – powlekany matowy 180 g

B). Zaproszenia:

- a) technika druku cyfrowa
- b) nakład wydruku – 100 egzemplarzy
- c) format 1/3 A4 [DL – 99 × 210 mm]
- d) nadruk 4/1 CMYK
- e) papier kreda matowa 350 g

C). Foldery:

- a) technika druku cyfrowa
- b) nakład wydruku – 70 egzemplarzy
- c) format A3/3 [297 × 420 mm]
- d) nadruk 4/4 CMYK
- e) papier kreda matowa 350 g
- f) 2 bigi [łamanie]

D). Podpisy:

- a) technika druku cyfrowa
- b) nakład wydruku – 3 sztuki

- c) format A4
- d) nadruk 1/0
- e) papier jednostronnie klejący
- f) docięcie i podklejenie na piance 5 mm

- 2. Zamówienie zostanie powierzone pisemnym zleceniem a realizacja zamówienia - na podstawie przekazanych plików – drogą elektroniczną.
- 3. Wykonawca w ramach zamówienia dostarczy wydruki do siedziby Zamawiającego Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie 31-157 Kraków – Wydział Malarstwa
- 4. Należność za realizację zamówienia opłacimy w formie przelewu w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury wystawionej na Zamawiającego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- dla plakatów i zaproszeń (pkt A i B) - do 21 kwietnia 2017 roku
- dla folderów i podpisów (pkt C i D) – do 28 kwietnia 2017 roku

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium - **cena ofertowa brutto - waga 100%**
Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową brutto.

VI. PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE OFERTY:

1. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jedną bądź dwie części zamówienia
- 2) Oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **załącznik** do niniejszego ogłoszenia
- b) upoważnienie/pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w tym wspólników spółki cywilnej.
Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

2. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę w formie elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) należy przesać na adres e-mail: zp@asp.krakow.pl w terminie **do dnia 13.04.2017 roku do godziny 8:00** bądź w tymże terminie złożyć w formie pisemnej (*na lub wg formularza stanowiącego załącznik do ogłoszenia*) w **Biurze Rektora i Kanclerza ASP** im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13, pokój nr 104 (I piętro)

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane !

KANCLERZ
dr Jolanta Fwartowska