

UCHWAŁA SENATU
AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE
NR 49/2015
w sprawie zatwierdzenia regulaminu infrastruktury badawczej w Uczelni
26 maja 2015 roku

Na podstawie § 40 lit. s i §42 ust.5 statutu Senat Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tekst „Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

(-) prof. Stanisław Tabisz
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie

REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE

Niniejszy Regulamin określa w szczególności:

- a) prawa i obowiązki uczelni oraz jej pracowników, doktorantów lub studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych (przez które należy rozumieć także działalność naukową w zakresie twórczości artystycznej i sztuki) lub prac rozwojowych,
- b) zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty inne niż wskazane w lit. a.

§1 DEFINICJE

1. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) **Akademii** – należy przez to rozumieć Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie,
- 2) **IBA** – należy przez to rozumieć infrastrukturę badawczą Akademii lub jej część, na którą składają się w szczególności obiekty (np. budynki oraz pomieszczenia służące do prowadzenia badań naukowych, prac badawczych, badawczo-artystycznych, artystycznych, projektowych oraz prac rozwojowych, w tym laboratoria lub pracownie – wraz z wyposażeniem), zasoby i powiązane z nimi usługi, które są wykorzystywane do prowadzenia badań naukowych, prac badawczych, badawczo-artystycznych, artystycznych, projektowych oraz prac rozwojowych, zasoby oparte na wiedzy i doświadczeniu, takie jak, np. zbiory, archiwa, zasoby biblioteczne lub uporządkowane informacje naukowe, dokumentacja związana z projektami, infrastruktura oparta na technologiach informacyjno-komunikacyjnych, takich jak sieć, infrastruktura komputerowa, oprogramowanie i infrastruktura łączności, niezależnie od tego czy poszczególne elementy IBA są zlokalizowane w jednej placówce czy są rozproszone,
- 3) **Korzystającym** – należy przez to rozumieć osobę korzystającą z IBA,
- 4) **Udostępniającym** – należy przez to rozumieć pracownika Akademii odpowiedzialnego za IBA (pomieszczenie, sprzęt, aparaturę itp) upoważnionego i zobowiązanego przez kierownika właściwej jednostki organizacyjnej do zarządzania nią oraz udostępniana Korzystającym,
- 5) **Regulaminie** - należy przez to rozumieć niniejszy regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.

§2 ZAKRES PODMIOTOWY

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do pracowników Akademii, niezależnie od podstawy

zatrudnienia.

2. Postanowienia Regulaminu znajdują również zastosowanie do osób nie pozostających z Akademią w stosunku pracy, w tym w szczególności do osób związanych z Akademią umową cywilnoprawną, doktorantów, studentów, stażystów, stypendystów, jeżeli wynika to z umowy zawartej pomiędzy daną osobą a Akademią lub pisemnej zgody takiej osoby.

§3 ZASADY OGÓLNE

1. W ramach IBA można wyróżnić w szczególności:
 - 1) IBA zbudowaną w oparciu o finansowanie ze środków przeznaczonych na cele ogólne i dydaktyczne,
 - 2) IBA finansowaną z udziałem środków Unii Europejskiej, w ramach programów operacyjnych lub innego rodzaju finansowania podlegającego szczególnym zasadom, w tym również stanowiącego pomoc publiczną,
 - 3) IBA finansowaną z dotacji celowych na finansowanie projektów badawczych, w tym grantów (badań własnych).
2. IBA służy w pierwszym rzędzie do realizacji celów wynikających z zadań statutowych Akademii, w tym prowadzenia badań naukowych, prac badawczych, badawczo-artystycznych, artystycznych, projektowych, prac rozwojowych - realizowanych przez pracowników Akademii, doktorantów i studentów Akademii w ramach obowiązków wynikających ze stosunku pracy, programów badawczych oraz zadań wynikających z toku studiów.
3. Pracownicy Akademii realizujący obowiązki ze stosunku pracy, doktoranci lub studenci realizujący zadania wynikające z realizowanych w ramach struktury organizacyjnej Akademii programów badawczych lub toku studiów, mogą korzystać z IBA nieodpłatnie.
4. IBA może być wykorzystywana do celów komercyjnych, w tym do realizowania projektów we współpracy z przemysłem, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów szczególnych, w tym związanych z rodzajem finansowania budowy danej części IBA (w szczególności przy uwzględnieniu, że część IBA finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach unijnych programów operacyjnych przez pewien czas może służyć wyłącznie do prowadzenia działalności statutowej i realizacji projektów badawczych, a komercyjne wykorzystanie IBA wybudowanej w ramach takich programów może być uznane w procesie kontroli za naruszające zasady pomocy publicznej).
5. Poszczególne części IBA znajdują się w dyspozycji właściwych jednostek organizacyjnych.
6. IBA znajdująca się w dyspozycji właściwej jednostki organizacyjnej i na jej stanie, pozostaje pod kontrolą tej jednostki, jest przez tą jednostkę zarządzana,

inwentaryzowana i podlega dystrybucji w oparciu o niniejszy Regulamin oraz szczególne zasady (regulamin) udostępniania infrastruktury badawczej obowiązujący w danej jednostce.

7. Właściwe jednostki organizacyjne Akademii zobowiązane są do ustalenia szczegółowych zasad udostępniania IBA w formie regulaminów obowiązujących w danej jednostce.
8. Akademia nie ponosi odpowiedzialności za poprawność i treść wyników badań jak również za szkody wynikłe z korzystania z IBA niezgodnego z przeznaczeniem lub powstałe w wyniku wad ukrytych IBA.
9. Akademia nie gwarantuje stałej dostępności infrastruktury.
10. Ograniczenia w dostępie mogą wystąpić w szczególności z powodów administracyjnych, operacyjnych lub bezpieczeństwa.

§4

IBA FINANSOWANA ZE ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ CELOWYCH PROGRAMÓW BADAWCZYCH LUB BADAŃ WŁASNYCH

1. IBA pozostająca w dyspozycji właściwej jednostki organizacyjnej stanowiąca IBA finansowaną z dotacji celowych na finansowanie projektów badawczych, w tym grantów (badań własnych) pozostaje w dyspozycji kierownika właściwej jednostki organizacyjnej przez cały czas trwania programu.
2. Kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych mogą powierzyć ustalenie zasad dostępu do IBA, o której mowa w ust. 1 kierownikom projektów badawczych.
3. IBA, o której mowa w ust. 1 może być przekazana do dyspozycji osób odpowiedzialnych za realizację programów badawczych do czasu zakończenia tych programów.
4. Po zakończeniu terminowych projektów badawczych IBA, o której mowa w ust.1 i 2 może być decyzją kierownika właściwej jednostki organizacyjnej udostępniana pracownikom wydziału do użytku związanego z kontynuacją badań w innej formule, ich wznowieniem bądź staraniami o uzyskanie nowych grantów. Z chwilą rozwiązania stosunku pracy Korzystający z IBA zobowiązany jest niezwłocznie do zaprzestania korzystania z IBA i zwrotu wszelkich jej elementów.

§5

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI KORZYSTAJĄCEGO

1. Korzystający z IBA jest uprawniony do korzystania wyłącznie w zakresie i na potrzeby zadeklarowanego tematu prac.

2. Korzystający zobowiązany jest przestrzegać w trakcie korzystania z IBA przepisów powszechnie obowiązującego prawa, stosować się do regulacji wewnętrznych obowiązujących w Akademii oraz najwyższych standardów etycznego postępowania w nauce.
3. Korzystający nie może używać IBA do celów niezgodnych z prawem oraz zobowiązany jest do powstrzymania się od wszelkich działań, które mogą zakłócić poprawne funkcjonowanie IBA.
4. Korzystający zobowiązany jest zapoznać się z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w tym szczegółowych zasad dotyczących danego stanowiska pracy, urządzenia lub innego elementu IBA oraz stosować się do tych zasad jak również stosować się do poleceń i wytycznych przekazywanych przez Udostępniającego.
5. Korzystający zobowiązany jest do korzystania z urządzeń oraz do wykorzystywania materiałów i narzędzi wyłącznie zgodnych z zaleceniami producenta.
6. Korzystający podczas korzystania z IBA zobowiązany jest do podejmowania działań mających na celu ochronę zdrowia i bezpieczeństwa swojego i innych Korzystających oraz do niezwłocznego poinformowania Udostępniającego o znanych lub podejrzewanych nadużyciach i naruszeniach bezpieczeństwa.
7. W przypadku wątpliwości lub braku wiedzy co do poprawnego sposobu obsługi urządzenia lub aparatury Korzystający zobowiązany jest przed rozpoczęciem użytkowania sprzętu skonsultować powyższe wątpliwości z Udostępniającym lub osobą przez niego upoważnioną.
8. Korzystający mogą posługiwać się wyłącznie narzędziami, aparaturą i sprzętem, które odpowiadają normom technicznym. W przypadku stwierdzenia, że narzędzie jest uszkodzone należy niezwłocznie zaprzestać jego używania.
9. Uszkodzenia narzędzi i wszelkie dysfunkcje należy niezwłocznie zgłaszać Udostępniającemu.
10. W razie uszkodzenia zabronione jest samodzielne podejmowanie działań zmierzających do naprawy urządzeń, aparatury, sprzętu lub innych elementów IBA.
11. Korzystający bez zgody Udostępniającego oraz podpisania odpowiedniego rewersu nie może wносить poza teren Akademii żadnych elementów IBA ani dokumentów wytworzonych w związku z prowadzonymi badaniami, w szczególności zawierających wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych.
12. Udostępnienie IBA, w tym, np. narzędzi, urządzeń, sprzętu lub innych przenośnych elementów IBA do używania poza terenem Akademii jest dopuszczalne tylko przy spełnieniu szczegółowych wymagań określonych odpowiednio przez dysponenta danej części IBA z uwzględnieniem rodzaju narzędzi, urządzeń, sprzętu lub innych przenośnych elementów IBA oraz powierzenia mienia z obowiązkiem zwrotu albo do wyliczenia się i podpisanie przez Korzystającego odpowiedniego rewersu, co oznacza przejście przez Korzystającego pełnej odpowiedzialności za powierzone mienie.
13. Również Korzystający będący pracownikiem Akademii, w przypadku pisemnego powierzenia IBA (np. pomieszczenia, sprzętu, aparatury) z obowiązkiem zwrotu albo do wyliczenia się odpowiada w pełnej wysokości za szkodę w mieniu.
14. Korzystający jest zobowiązany do załączenia informacji o wykorzystaniu IBA w publikacjach, które powstały w oparciu o wyniki uzyskane przy użyciu tej infrastruktury.

§6

OBOWIĄZKI UDOSTĘPNIAJĄCYCH

1. Udostępnienie IBA może nastąpić tylko na zasadach zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami wewnętrznymi Akademii, w tym

Regulaminu oraz z zachowaniem szczegółowych zasad obowiązujących w odniesieniu do danej części IBA.

2. Udostępniający przed dopuszczeniem danej osoby do korzystania z IBA, zobowiązany jest odebrać od takiej osoby oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami Regulaminu, szczegółowymi zasadami obowiązującymi w danej jednostce w odniesieniu do konkretnych elementów IBA oraz zobowiązanie do przestrzegania tych zasad oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z udostępnianiem IBA. Ponadto w przypadku istnienia obowiązku odpowiednich szkoleń lub badań Udostępniający zobowiązany jest do kontroli spełnienia tych obowiązków. Wzór oświadczenia określa Rektor w formie zarządzenia.

§7

ZASADY KORZYSTANIA I WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA KORZYSTANIE Z IBA DO PROWADZENIA BADAŃ NAUKOWYCH LUB PRAC ROZWOJOWYCH PRZEZ PODMIOTY NIE BĘDĄCE PRACOWNIKAMI, DOKTORANTAMI LUB STUDENTAMI AKADEMII KORZYSTAJĄCYMI Z IBA PRZY PROWADZENIU BADAŃ NAUKOWYCH LUB PRAC ROZWOJOWYCH.

1. W przypadkach innych niż wskazane w §3 ust. 3 Regulaminu IBA może być udostępniana na zasadach odpłatności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. IBA pozostająca w dyspozycji właściwej jednostki organizacyjnej może być udostępniana pracownikom, doktorantom, studentom Akademii lub innym osobom nieodpłatnie, w szczególności na cele dydaktyczne, promocyjne i inne wyłącznie za pisemną zgodą kierownika właściwej jednostki organizacyjnej.
3. Udostępnienie IBA podmiotom nie będącym pracownikami Akademii wymaga zawarcia na piśmie stosownej umowy określającej szczegółowe zasady udostępniania i korzystania z IBA, z uwzględnieniem przepisów Regulaminu.
4. Udostępnienie IBA w przypadkach innych niż wskazane w §3 ust. 3 jest możliwe po wyrażeniu pisemnej zgody zainteresowanego na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z udostępnianiem.
5. Wysokość opłat za korzystanie z poszczególnych części IBA określają regulaminy udostępniania infrastruktury badawczej obowiązujące w poszczególnych jednostkach.
6. Zasady podziału środków uzyskanych z komercyjnego udostępniania IBA określa Rektor w formie zarządzenia.
7. Korzystający niebędący pracownikiem Akademii lub pracownik Akademii korzystający z IBA poza wykonywaniem zadań wynikających z obowiązków ze stosunku pracy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z korzystaniem z IBA.

§8

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Zasady świadczenia usług badawczych określa Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji.
2. Przestrzeganie Regulaminu należy do obowiązków pracowniczych a naruszenie zasad Regulaminu przez pracownika Akademii może stanowić podstawę odpowiedzialności pracowniczej na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy

załącznik nr 18
do protokołu z posiedzenia Senatu ASP 26.05.2015

(tj. [Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.](#)) lub odpowiedzialność dyscyplinarną określoną w przepisach szczególnych.

3. Z ważnych powodów Rektor może odstąpić od zasad wyrażonych w Regulaminie jeżeli nie pozostaje to w sprzeczności z innymi aktami normatywnymi.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2015 roku.